

School veiligheidsplan

Mentale, fysieke en sociale veiligheid



Vossenburcht
'worden wie je bent' 

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Voorwoord	2
Missie en visie.....	3
De 7 gewoonten van The leader in me	5
Monitoren van veiligheid	6
Privacy en gegevensbescherming (AVG).....	7
Gebruik van social media en digitale communicatie:	7
Het voorkomen van pesten en het bieden van sociale veiligheid.....	8
Wat doen wij om ongewenst gedrag te voorkomen?.....	9
Voorwaarden bij incidenten van pesten.....	11
Signalering van seksueel grensoverschrijdend gedrag.....	12
Stappenplan bij signaleren van seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.....	13
Communicatie met ouders:	14
Incidentmelding	16
Actief burgerschap	18
Organisatie van fysieke veiligheid	19
Bedrijfshulpverlening.....	19
Incidentenregistratie.....	19
Taken, rollen en verantwoordelijkheden	19
Arbodienst.....	20
Veiligheid tijdens de gymlessen.....	21
Toezicht en beveiliging	21
Vanuit de Wet Sociale Veiligheid voldoen we aan criteria	21

Voorwoord

Voor u ligt het veiligheidsplan van Kindcentrum Vossenburcht 2025- 2026. Dit plan is tot stand gekomen in samenwerking met het gehele team van de school en afgestemd op het bovenschoolsveiligheidsplan van Connexus (www.connexus.nu).

Dit plan gaat over de fysieke en mentale gezondheid van kinderen, ouders en alle medewerkers van de school.

Iedere twee jaar vindt er een evaluatie van dit geschreven plan plaats in het team en de MR. Daarna wordt het plan eventueel herschreven en opnieuw vastgesteld.

Zo waarborgen wij de ontwikkeling van onze gezonde school in een voortdurende cyclus en zorgen wij dan ook samen voor een duurzame schoolontwikkeling.

Missie en visie

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12/13 jaar.

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, indien het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een leerling de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs kunnen bieden.

Zie bijlage 1 voor ons schoolondersteuningsprofiel.

In onze missie staat geformuleerd waar wij voor gaan en staan:

Onze leerlingen zijn trots op zichzelf en weten hoe ze het beste uit zichzelf kunnen halen. Zij zijn pro- actief en hebben hun einddoel voor ogen. Ze hebben oog en oor voor andere leerlingen en de wereld om zich heen. Zij stralen, zijn energiek en staan positief in het leven.

Kernwaarden

De pijlers onder de missie van Kindcentrum Vossenburcht, bestaan uit de volgende kernwaarden:

- Wij geven onderwijs in een veilig leef- en leerklimaat
- Wij dragen zorg voor een brede ontwikkeling van onze leerlingen
- Wij geven onderwijs en zorg op maat en gaan uit van de talenten en mogelijkheden van onze leerlingen
- Wij bevorderen bij de leerlingen een actieve deelname aan, en betrokkenheid bij elkaar en de wereld om hen heen. Dit leren we hen door op een open en eerlijke manier met elkaar te communiceren waarbij we The Leader In Me inzetten om dit doel te behalen.
- Wij bevorderen de geestelijke en lichamelijke gezondheid van onze leerlingen. Daarbij hebben we oog voor lichamelijke beweging, het aanleren van gezond gedrag en het positief stimuleren van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Wij leren de leerlingen geleidelijk over hun lijf, groeien, gevoelens en relaties. Hierdoor worden ze weerbaar en wordt ook tegenwicht geboden aan beelden, verhalen en ontwikkelingen die zich in onze maatschappij afspelen.

Om dit te kunnen realiseren werken we vanuit de gedachtegang van "The leader in me". 'The leader in me' is een pedagogische leerlijn die leerlingen op een speelse manier zeven gewoonten aanleert gericht op persoonlijke groei en relaties met anderen. Alle leerlingen zijn op de hoogte van de gewoonten en de gewoonten spelen een grote rol binnen ons dagelijks handelen.

Op Kindcentrum Vossenburcht zijn duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat in school waarin afspraken nagekomen worden. De leerkrachten, leerlingen en ouders gaan respectvol met elkaar om. Waardering is fundamenteel bij de pedagogische ondersteuning van kinderen.

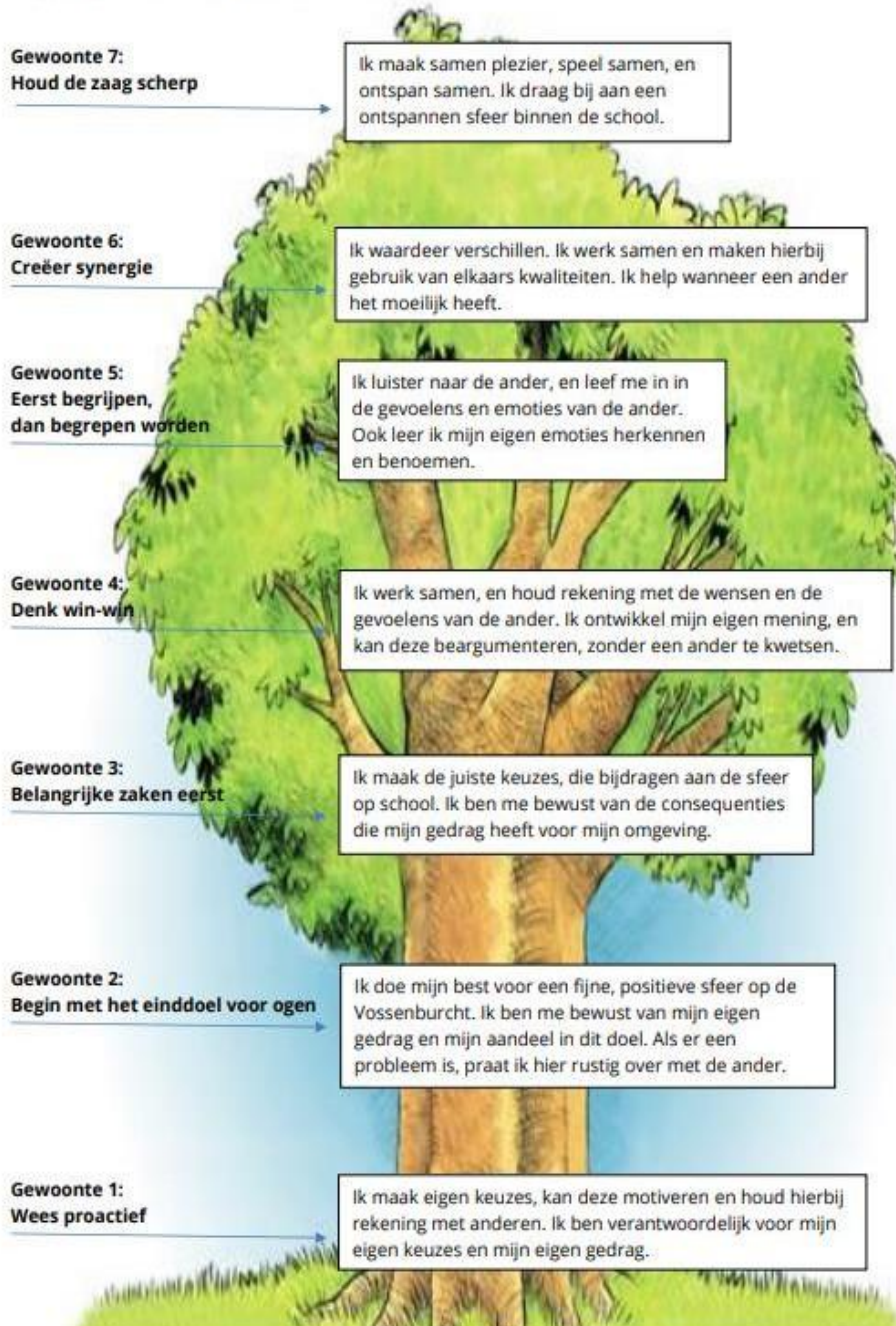
Door regelmatig waardering uit te spreken, de leerlingen succeservaringen op te laten doen en hem/haar te informeren over diens prestaties wordt het zelfbeeld van leerlingen positief ontwikkeld. Schoolleiding en leraren hebben een focus op persoonlijke ontwikkeling en leren, waarbij alle leerlingen gezien worden en zich betrokken voelen bij de school. De directeur en de leraren creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch en didactisch klimaat. Er heerst een sfeer binnen de school waarin leerlingen worden uitgedaagd hun talenten te ontplooien.

The leader in me:

- Werkt van binnen naar buiten. Eerst werken aan jezelf, jouw keuzes, jouw verantwoordelijkheden en jouw doelgerichtheid en dan pas kijken naar de ander en jouw relaties met anderen.
- Heeft geen lesboek maar maakt gebruik van voorbeeldgedrag. Het zijn de leerkrachten die de 7 gewoonten tot leven brengen. “Kijk, daar zie ik een mooi voorbeeld van gewoonte 5 ‘Eerst begrijpen, dan begrepen worden!’.
- Maakt gebruik van een gemeenschappelijke, compacte taal als houvast voor de hele pedagogische én didactische aanpak.
- Is een proces binnen de praktijk van alledag. De praktijk van alledag laat leerlingen maximaal oefenen in persoonlijk leiderschap. De aandacht voor de 7 gewoonten wordt bovendien verbonden aan de andere onderwijsdoelen binnen de school.

De 7 gewoonten van The leader in me

De gedragsverwachting op basisschool de Vossenburcht



Figuur 1. De Boom van 7 gewoonten (Covey, gevonden op: [https://www.cps.nl/publicaties-uitgeverij/11137/covey-\(the-leader-in-me\)/23750/boom-van-de-7-gewoonten-posterset](https://www.cps.nl/publicaties-uitgeverij/11137/covey-(the-leader-in-me)/23750/boom-van-de-7-gewoonten-posterset))

Monitoren van veiligheid

Op Kindcentrum Vossenburcht draagt het team zorg voor de veiligheid van de school en haar omgeving gedurende de schooldag, voor alle leerlingen. Zij voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. Dit is zichtbaar doordat leerlingen, ouders en het team respectvol en betrokken met elkaar omgaan. De leraren leren leerlingen sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling maakt Vossenburcht gebruik van de pedagogische leerlijn "The leader in me". Op een speelse manier leren we de kinderen zeven gewoonten aan, gericht op persoonlijke groei en relaties met anderen. Tijdens intakegesprekken wordt The leader in me gepresenteerd als de uitgangspunten van de school.

De sociaal- emotionele ontwikkeling wordt gemonitord met het leerlingvolgsysteem Focus PO (groep 1/ 2) SCOL (groep 3 t/m 8).

We monitoren de afstemmingen van aanbod en onderwijsbehoeften, zowel op groepsniveau als op individueel niveau, 2 maal per jaar. Dit doen we door een onafhankelijk meetinstrument: SCOL. Deze resultaten worden in de leerlingbespreking besproken. Indien gewenst kunnen daar interventies uit voortvloeien, zowel op groepsniveau als op individueel niveau. Als dit laatste aan de orde is, bespreken we dit altijd met ouders en de leerling.

Op individueel niveau zal de groepsleerkracht de resultaten van zijn of haar leerlingen bekijken en nagaan of er op individueel niveau direct interventie nodig is. Bij opvallende zaken ligt het voor de hand om eerst een individueel gesprekje te voeren met de leerlingen die het betreft. Met name als leerlingen voor een score bij bepaalde vragen 'altijd' of 'onveilig' hebben gekozen (de meest negatieve score) is er reden voor zorg en nader onderzoek. Soms worden de antwoorden van leerlingen beïnvloed door recente, negatieve gebeurtenissen en moet de uitslag in perspectief worden bekeken. Maar soms is er sprake van langdurige problematiek en is er een aanpak nodig.

Ook op groepsniveau worden de resultaten geanalyseerd en besproken met onze kwaliteitscoördinator. Eerst vindt een analyse plaats van de mogelijke oorzaken van een negatieve uitslag. Herkent de groepsleerkracht de score? Komt de score overeen met de eigen indruk? Welke leerlingen zijn opvallend? Welke interventies en aanbod is nodig voor deze desbetreffende groep.

Daarnaast nemen we jaarlijks de vragenlijst sociale veiligheid af van WMK. Dit betreft leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8.

Na de afname van de vragenlijsten maken we een schoolbrede analyse; is er sprake van een negatieve of een positieve ontwikkeling? Zo ja, hoe komt dat? Welke interventies zijn nodig ter verbetering en welke interventies werken positief en moeten we handhaven of uitbreiden. Hierbij worden tevens de acties geëvalueerd die vorig jaar zijn ondernomen om de veiligheid te vergroten. In de Veiligheidsscan van WMK staan alle instrumenten beschreven die we inzetten om de sociale (en fysieke) veiligheid te bewaken (o.a. RIE) en voldoen we aan alle wettelijke normen.

Privacy en gegevensbescherming (AVG)

Kindcentrum Vossenburcht hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers. In het kader van veiligheid worden soms (gevoelige) gegevens verwerkt, zoals in incidentmeldingen, leerling dossiers, camerabeelden of bij pestmeldingen. We werken conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en hebben een privacyreglement opgesteld waarin de rechten en plichten zijn vastgelegd met betrekking tot gegevensverwerking (zie Conexus Schoolveiligheidsplan op de website www.conexus.nl).

Gebruik van social media en digitale communicatie:

Social media en digitale communicatie horen steeds meer bij het leven van onze leerlingen. Ook jonge kinderen kunnen zelf of via familie/groepsapps in contact komen met deze platforms. Daarom maken wij duidelijke afspraken over respectvol en veilig gedrag online, zowel binnen als buiten schooltijd. Incidenten met impact op het schoolklimaat worden serieus genomen en horen bij ons veiligheidsbeleid.

De volgende afspraken worden gehanteerd over internetgebruik:

- De leerkracht houdt toezicht bij gebruik van het internet op school.
- De leerkracht spreekt regelmatig met de leerlingen over het gebruik van internet.
- Kinderen mogen niet op internet zonder toezicht van een leerkracht.
- De kinderen houden zich aan de computerregels.
- De kinderen leveren hun mobiel en smartwatch in tijdens schooltijd. Zij hebben deze alleen bij na overleg met de leerkracht.

Het voorkomen van pesten en het bieden van sociale veiligheid

Vossenburcht is een warme, veilige school waar een goede sfeer heerst en een goed werkklimaat. Om dit te bereiken en te behouden werken we hard vanuit de gedragsgewoontes van the leader in me.

Deze gedragsregels komen terug in de zeven gewoonten van Covey, the leader in me.

We stimuleren het gebruik van deze visie door het zichtbaar maken van de gewoonten, het bespreken en stimuleren van inzet van de gewoonten en het geven van gerichte lessen.

Over de gewoontes communiceert de leerkracht met regelmaat met ouders.

Wat doen wij om ongewenst gedrag te voorkomen?

Leerlingen: moeten weten dat ze hulp kunnen krijgen van volwassenen in de school en hierom durven vragen. Zij zijn hierin proactief.

Leerkrachten: hebben vooral een signalerende rol. Wanneer zij ongewenst gedrag waarnemen of redenen hebben om pesten te vermoeden, wordt er van hen verwacht dat zij adequaat reageren. Leerkrachten houden groepsgesprekken, hebben aandacht voor de sfeer in de groep en het functioneren van individuele leerlingen in de groep. Ze maken afspraken en groepsregels met de klas en zorgen ervoor dat deze regels nageleefd worden. Ook maken wij gebruik van de week van de mediawijsheid in groep 5 t/m 8.

Alle medewerkers: dienen oog te hebben voor de signalen van leerlingen. Ze dienen interesse te tonen en te luisteren naar wat de leerlingen te vertellen hebben.

Ouders: moeten allereerst goed op de hoogte zijn van de normen en waarden die wij naleven vanuit the leader in me en van ons gedragsprotocol. Belangrijk is dat de ouders die zich zorgen maken over pesten, serieus genomen worden.

Daarnaast moet de school de ouders van leerlingen ook steun bieden. De school werkt samen met de ouders om het pesten aan te pakken. Ouders zijn verantwoordelijk voor het cyber-pesting of verkeerd gebruik van sociale media. School besteedt hier structureel aandacht aan, maar ouders hebben hier zelf een rol in in hun opvoeding. Adviezen hierover zijn te vinden bij: <https://www.nji.nl/mediaopvoeding>

Eventueel kan de school verwijzen naar deskundige hulpverleners.

In het schoolbeleid: Wij werken volgens de principes van The Leader in Me. Deze werkwijze is vastgelegd in het gedragsprotocol (zie bijlage 2). Door middel van regelmatig opfrismomenten borgen wij een consistente en kwalitatieve toepassing.

De gedragsspecialist: kan in alle gevallen hulp bieden aan alle bovengenoemde partijen in de vorm van adviezen en tips. Tevens bewaakt de gedragscoördinator het proces rondom de activiteiten om ongewenst gedrag te voorkomen en bij de aanpak van pesten.

Gedrags/Anti-pest specialist

Er is bij ons op school een gedragsspecialist aanwezig. Dit is Lotte Henderik. Zij heeft de volgende taken:

- Zij is er verantwoordelijk voor dat alle direct betrokken partijen kennis hebben van het gedragsprotocol.
- Zij is verantwoordelijk voor het updaten en bespreekbaar maken van het gedragsprotocol.

Binnen de school is Lotte het aanspreekpunt voor alles wat te maken heeft met pesten. Zowel leerlingen, als ouders en collega's kunnen een beroep op haar doen. Lotte zal

samen met betreffende leerling(en), de betreffende ouders en de betreffende leerkracht(en) het pestprobleem in kaart brengen en zo samen op zoek gaan naar oplossingen. Vervolgens monitort Lotte tijdens het traject dat is uitgezet en blijft het aanspreekpunt.

Voorwaarden bij incidenten van pesten

- Pesten moet als probleem worden gezien door alle direct betrokken partijen: leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers.
- De school moet altijd proberen pestproblemen te voorkomen. Los van het feit of pesten wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp pesten met de leerlingen bespreekbaar worden gemaakt, waarna met hen regels worden vastgesteld. Dit doen we door het actief aanbieden van de zeven gewoonten volgens de richtlijnen van The Leader in Me.
- Als pesten optreedt, moeten leerkrachten (in samenwerking met ouders) dat kunnen signaleren en duidelijk stelling nemen.
- Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop op steekt, moet de school beschikken over een directe aanpak.
- Wanneer het probleem niet op de juiste wijze wordt aangepakt of de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert, dan is de inschakeling van een vertrouwenspersoon nodig. De vertrouwenspersoon (Lotte en/of Marleen) kan het probleem onderzoeken, deskundigen raadplegen en bevoegd gezag adviseren.

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen, medewerkers en ouders.

Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten Vossenburcht onderscheidt.

Dit zijn:

- Verbale agressie: grof en kwetsend taalgebruik naar medeleerlingen en/of personeelsleden. Hiertoe worden ook discriminerende en/of seksueel getinte opmerkingen gerekend.
- Fysieke agressie: zoals slaan, schoppen, bijten en bespugen van medeleerlingen en/of personeelsleden. Ook het gericht gooien van spullen naar personen wordt hiertoe gerekend.
- Het moedwillig verstoren van de orde binnen of buiten de groep. Je kunt denken aan: na een waarschuwing telkens opnieuw de orde verstoren door bijv. lopen, roepen door de klas. De intentie moet dan duidelijk moedwillig zijn.
- Seksuele intimidatie.
- Intimidatie en/of bedreiging.
- Pesten, treiteren en/of chantage.
- Discriminatie of racisme.
- Weglopen buiten de invloedssfeer van de school.
- Het moedwillig vernielen van materiaal.
- Diefstal.

Signaleren

Ongewenst gedrag kan op de volgende manieren gesignaleerd worden:

- Door observaties tijdens de lessen van The Leader in Me of buitenspel/vrije situaties.
- Vanuit de analyse van het leerlingvolgsysteem (SCOL en/of WMK sociale veiligheid).
- Vanuit informatie van leerlingen of ouders
- Tijdens leerlingenbespreking of overdracht van de groep.

Aanpak

In het aanpakken van ongewenst gedrag staat bij ons communicatie voorop: het praten met betreffende leerlingen en ouders zien wij in de meeste gevallen als een effectieve manier om het probleem op te lossen. In het gedragsprotocol (bijlage 2) staat beschreven welke stappen worden ondernomen door leerkracht, KC'er en directeur. Hierin staat beschreven wat de docenten kunnen doen om dit gedrag te voorkomen, waar de grens ligt en welke stappen er ondernomen moeten worden m.b.t. het ongewenste gedrag.

Signalering van seksueel grensoverschrijdend gedrag

Onderdeel van het protocol sociale veiligheid is het protocol signalering grensoverschrijdend gedrag. Deze is opgebouwd uit vier pijlers volgens de gezonde school werkwijze.

Beleid en regels

We willen een school zijn waar normen en waarden voor iedereen duidelijk zijn en nageleefd worden. Dit zorgt voor stabiliteit binnen school. We vinden het belangrijk dat deze normen en waarden in gedragsregels positief zijn geformuleerd, zodat kinderen weten wat we van ze verwachten.

Educatie

De school verzorgt jaarlijks de Gezonde/Fitte weken. Hierbij worden er o.a. uit het lespakket '*Kriebels in je buik*' (Stichting Rutgers) lessen aangeboden, verspreid over een periode van circa vier weken, waarbij wekelijks aandacht is voor dit thema. Leerkrachten kunnen passende lessen kiezen via de bijbehorende leerlijn, afgestemd op de groep. Binnen dit aanbod komen onderwerpen als lichamelijke ontwikkeling en zelfbeeld, voortplanting en gezinsvorming, sociale en emotionele ontwikkeling, relaties en seksuele weerbaarheid - waaronder het herkennen en bespreekbaar maken van seksueel overschrijdend gedrag - expliciet aan bod. Op deze manier bieden wij een doorlopende en leeftijdsgerichte educatie die bijdraagt aan bewustwording, weerbaarheid en veilig gedrag.

Bron:

<https://www.seksuelevorming.nl/onderwijssoort/basisonderwijs/lesmateriaal/lesmethode-kriebels-je-buik>

Schoolomgeving

Bij het buitenspelen lopen de leerkrachten rond op de speelplaats en houden ze zicht op de kinderen.

In alle groepen zijn er afspraken over het toiletgebruik.

Bij de gym wordt er door de groepsleerkracht toezicht gehouden in de kleedkamer.

De vertrouwenspersoon/ KC'er informeert het team regelmatig over de ontwikkelingen op het gebied van machtsmisbruik en kindermishandeling (de meldcode, bijlage 3).

Signalering

Wanneer is seksueel gedrag grensoverschrijdend?

Bij het signaleren van grensoverschrijdend seksueel gedrag is het belangrijk dat de leerkracht vertrouwt op zijn intuïtie, op zijn gevoel en het kind zorgvuldig observeert op mogelijke signalen. De volgende stap is dat de leerkracht de signalen bespreekt met de intern begeleider en directie.

Op basis van onderstaande criteria kan er worden bepaald of seksueel gedrag grensoverschrijdend is. Als aan één van deze criteria niet wordt voldaan, is er mogelijk sprake van seksueel grensoverschrijdend gedrag.

Bij deze criteria gaat het om of er sprake is van

1. Toestemming
2. Vrijwilligheid
3. Gelijkwaardigheid
4. Leeftijdsadequaat gedrag
5. Een adequate context
6. Zelfrespect

Stappenplan bij signaleren van seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Wanneer een leerkracht met seksueel overschrijdend gedrag van kinderen wordt geconfronteerd, wordt het volgende stappenplan gevolgd.

Stap 1: Gedrag in kaart brengen

De leerkracht: ▪ observeert/signaleert;

- Objectificeert en concretiseert signalen aan de hand van het vlaggensysteem
- Stelt vast welk gedrag en welke vlagkleur het betreft
- Bespreekt signalen met collega en /of de intern begeleider.
- Registreert in het leerling dossier in Esis

Stap 2: Melden van het gedrag bij de intern begeleider/vertrouwenspersoon

- Leerkracht en KC'er beoordelen het gedrag nogmaals
- Als er sprake is van grensoverschrijdend gedrag registreren leerkracht, directeur en KC'er de vervolgstappen.

Stap 3: Handelen naar de ernst van gedrag

Bij groen of (eenmalig/acceptabel) geel gedrag:

- De leerkracht (samen met KC) bespreekt het gedrag met ouders
- De leerkracht (eventueel samen met KC) geeft tips en maakt desgewenst vervolgspraken

Bij herhaald geel gedrag

- Leerkracht gaat samen met KC'er in gesprek met betrokken ouders (van alle betrokken kinderen) en registreert in Esis en maakt een verslag voor ouders
- De KC'er raadpleegt eventueel het CJG en/of Veilig Thuis

Stap 4: Maatregelen bij ernstig gedrag of grote onrust. De directeur/kc'er nemen maatregelen bij ernstig gedrag

- Gaan in gesprek met ouders van direct betrokken kind (eren)
- Leggen een draaiboek aan en raadplegen dossier
- Schakelen experts in zoals CJG en Veilig Thuis
- Organiseren zorg voor kinderen en ouders
- Stelt een intern onderzoek in i.s.m. bureau Jeugdzorg.

Stap 5: Handelen De directie/bestuur van de school

- Beslist naar aanleiding van het onderzoek over de opvang van betrokken kind(eren).
- Verzorgt samen met instellingen als gewenst informatie voor ouders en betrokkenen uit de schoolomgeving

Stap 6: Nazorg bieden en evalueren

De directie/bestuur

- Biedt nazorg voor ouders en kinderen en leerkrachten;
- Organiseert vervolginformatie/ voorlichtingen;
- Verwijst door naar externe hulp;
- Evalueert de procedures en registreert.

Communicatie met ouders:

- Er zijn regelmatig gesprekken met ouders. Er zijn meerdere contactmomenten per jaar. Ouders kunnen zich hiervoor aanmelden of worden uitgenodigd. Tijdens deze gesprekken staat de (sociaal-emotionele) ontwikkeling van het kind centraal. School beoogt op deze manier een goed contact met de ouders te realiseren. Ook middels nieuwsbrieven blijven ouders altijd op de hoogte van ontwikkelingen binnen de school.
- Actuele en acute zaken worden altijd door of met de leerkracht besproken. Indien er signalen zijn van gedrag dat op school niet acceptabel is, of als dit is gesignaleerd, dan wordt er met betrokken ouders gesproken. In dit geval wordt de directie en KC op de hoogte gebracht.

Schorsing:

In uitzonderlijke situaties kan de Vossenburcht overgaan tot het schorsen of verwijderen van een leerling. Deze maatregelen worden alleen genomen wanneer de veiligheid of het pedagogisch klimaat in het geding is, en andere interventies onvoldoende effect hebben gehad.

Schorsing wordt ingezet bij ernstig of herhaald grensoverschrijdend gedrag. Een leerling

kan maximaal één dag geschorst worden zonder toestemming van het bestuur. Bij een schorsing langer dan één dag is overleg met het bestuur verplicht, en vindt melding aan de inspectie plaats.

Verwijdering is een uiterste maatregel, waarbij de school de zorgplicht houdt totdat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Ouders worden altijd gehoord voordat tot verwijdering wordt overgegaan. De volledige werkwijze is uitgewerkt in het protocol schorsing en verwijdering (zie Conexus Schoolveiligheidsplan) en het gedragsprotocol (bijlage 2).

Schoolverzuim en schoolverlaten door leerlingen:

Verzuim, zeker wanneer het onverklaard of structureel is, kan een belangrijk signaal zijn van onderliggende problematiek die raakt aan sociale of psychische veiligheid. Denk hierbij aan situaties zoals pesten, buitensluiten, angstklachten, depressie, overbelasting, schoolweigering of problemen in de thuissituatie zoals mishandeling of verwaarlozing.

Binnen de Vossenburcht wordt verzuim niet alleen administratief geregistreerd, maar ook gezien als onderdeel van het signaleren van zorgwekkend gedrag. Er is een duidelijke structuur voor het signaleren, registreren in Esis, bespreken en - indien nodig - melden van verzuim.

Op deze manier wordt er actief bijgedragen aan het vroegtijdig herkennen van risicofactoren, het beschermen van leerlingen tegen onveilige of schadelijke situaties, en voldoen aan de wettelijke meldplicht rondom verzuim en zorgsignalen.

Meldcode en meldplicht:

Binnen ons kindcentrum staat de veiligheid van leerlingen altijd voorop. Medewerkers hebben een belangrijke rol bij vermoedens van onveiligheid, kindermishandeling of ander grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor volgen wij de kaders die binnen Conexus vastgesteld zijn: de wettelijke meldplicht en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Bij (vermoedens van) een zedendelict, zoals seksueel grensoverschrijdend gedrag door een collega of andere betrokkene, geldt een wettelijke meldplicht. Dit moet direct gemeld worden bij de directeur en het bestuur, die vervolgens contact opneemt met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs.

Bij een redelijk vermoeden van een strafbaar feit wordt aangifte gedaan (artikel 4a WPO). Daarnaast werken we met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Conexus. Deze bevat een stappenplan voor zorgvuldig handelen bij signalen van onveiligheid. Alle medewerkers zijn verplicht deze meldcode te gebruiken. Bij twijfel kan altijd overlegd worden met de directie, een aandacht functionaris kindermishandeling en huiselijk geweld op schoolniveau of een vertrouwenspersoon op school.

Incidentmelding

De school gebruikt een registratiesysteem waarin leerkrachten incidenten vastleggen. Een incident wordt geregistreerd wanneer een leerkracht oordeelt dat er sprake is van grensoverschrijdend of problematisch gedrag, of wanneer er een officiële klacht wordt ingediend door een leerling, ouder of medewerker.

De kwaliteitscoördinator analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leerkrachten en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

Wat verwachten we van ouders?

Wij verwachten van ouders dat zij zich ook houden aan de gedragsregels die gelden binnen onze school.

- De ouders en bezoekers dragen zorg voor een eerlijke, open en respectvolle houding naar elkaar, de leerlingen en medewerkers.
- De ouders werken mee aan de bevordering van een veilige en sfeervolle school.
- De ouders geven zelf het goede voorbeeld.
- Ouders houden zich aan de regels en afspraken.
- Alle gedragsregels zijn duidelijk voor zowel ouders, medewerkers en leerlingen.
- Bij het intakegesprek worden ouders gewezen op bestaande gedragsregels.
- Geweld, groot of klein, wordt niet toegestaan. Als het zich mocht voordoen wordt van het voorval altijd melding gemaakt bij de directie. Tot agressie kan worden gerekend: verbaal geweld, bedreiging, lastigvallen of bedreigen per telefoon/sms/e-mail, lastigvallen op straat, fysiek geweld zonder letsel, fysiek geweld met letsel.

Mochten ouders zie hier niet aan houden dan worden de volgende stappen ondernomen:

Eerste keer grensoverschrijdend gedrag.	De ouder(s) krijgt een officiële waarschuwing van de directeur, deze wordt zowel mondeling als schriftelijk (brief of mail) medegedeeld. De stichting, Connexus, wordt van dit gedrag op de hoogte gesteld. Er kan aangifte gedaan worden bij de politie, afhankelijk van de ernst van het geweld.
Tweede keer grensoverschrijdend gedrag.	De ouder(s) krijgt een schoolplein verbod. Dit houdt in dat de ouder(s) niet binnen de poorten op het schoolplein mag komen en ook niet binnen de school voor een bepaalde periode. Dit wordt zowel mondeling als schriftelijk (mail) medegedeeld. De stichting, Connexus, wordt van dit gedrag op de hoogte gesteld. Er kan aangifte gedaan worden bij de politie, afhankelijk van de ernst van het geweld.
Mocht het grensoverschrijdend gedrag alsnog doorgaan.	Stichting Connexus neemt het over en bekijkt welke juridische stappen genomen dienen te worden om de veiligheid van

	één iedere te waarborgen. Er kan aangifte gedaan worden bij de politie, afhankelijk van de ernst van het geweld.
--	--

Alles is uitgebreid na te lezen in ons gedragsprotocol (bijlage 2).

Klachtenregeling:

Waar gewerkt wordt, worden (soms) fouten gemaakt. Mocht u een klacht hebben dan vragen wij u vriendelijk in gesprek te gaan met de betrokken leerkracht, de kwaliteitscoördinator of de directeur. Met als doel er samen uit komen. Wilt of kunt u de klacht niet met hen bespreken, dan kunt u terecht bij de interne vertrouwenspersonen Marleen Verkaaik (werkzaam op maandag t/m vrijdag) en Lotte Henderik (werkzaam op woensdag, donderdag en vrijdag).

Mocht u intern niet tot een oplossing zijn gekomen, kunt u in gesprek gaan met de externe onafhankelijke vertrouwenspersoon van Conexus. Zij stellen zich hieronder voor:

Wij zijn Roy Ploegmakers en Eefje van Antwerpen, de twee externe vertrouwenspersonen van Conexus. De werkwijze van ons kenmerkt zich door laagdrempelig te zijn en in alles de samenwerking op proberen te zoeken. We zijn benaderbaar via telefoon, app en mail. Mochten we niet opnemen, spreek dan iets in of stuur een bericht met een terugbelverzoek.

Eefje van Antwerpen
Eefjevanantwerpen@vertrouwenswerk.nl
06-2863 6387

Roy Ploegmakers
royploegmakers@vertrouwenswerk.nl
06-4808 8774

Mocht u alsnog een klacht willen indienen vindt u hier (<https://www.conexus.nu/heeft-u-een-meldingklacht/>) de klachtenregeling van Conexus.

Actief burgerschap

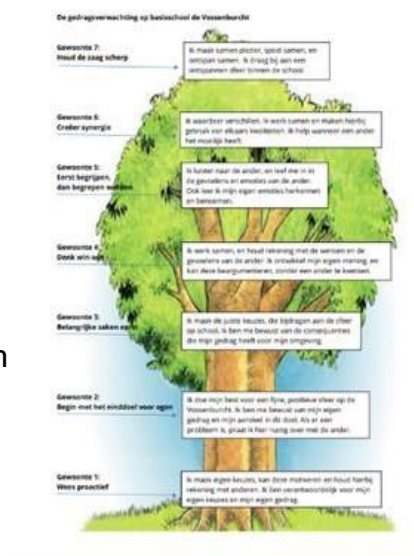
Binnen onze school verstaan wij onder burgerschap dat leerlingen zichzelf leren kennen, zelfverantwoordelijk zijn en zorg dragen voor hun omgeving. Wij stimuleren de ontwikkeling van zelfbewustzijn, sociale vaardigheden en een open houding naar anderen, in een veilige leeromgeving waarin respect, betrokkenheid en reflectie centraal staan.

Burgerschapsonderwijs is geen apart vak, maar verweven in ons dagelijks onderwijs. De school fungeert als oefenplaats waar leerlingen sociale vaardigheden, verantwoordelijkheden en democratische processen in de praktijk brengen. Hierbij vormt The Leader in Me het pedagogisch en didactisch anker, waarbij de 7 gewoonten leerlingen ondersteunen in het nemen van eigenaarschap, samenwerken, communiceren en reflecteren op hun gedrag.

Ons burgerschapsonderwijs richt zich op drie samenhangende domeinen: identiteit, participatie en democratie. Leerlingen werken aan zelfkennis en zelfvertrouwen, nemen verantwoordelijkheid binnen de school, leren samenwerken en oefenen met actieve deelname aan de samenleving. Daarnaast ontwikkelen zij inzicht in democratische principes, leren zij hun mening vormen en verwoorden en ervaren zij inspraak, onder andere via de leerlingenraad.

Het onderwijsaanbod is doelgericht en samenhangend en komt terug in onder andere dagelijkse lessen, de methode *Wetenswaardig*, groeps gesprekken, projecten, vieringen, excursies en samenwerkingsactiviteiten. Ook besteden wij expliciet aandacht aan thema's als gezond gedrag en mediawijsheid.

Wij sluiten aan bij de leefwereld van onze leerlingen, die opgroeien in een diverse omgeving met uiteenlopende kansen. Daarom zetten wij in op het versterken van zelfvertrouwen, weerbaarheid en sociale vaardigheden, met aandacht voor structuur en positieve rolmodellen. Binnen ons pedagogisch klimaat zorgen wij voor een veilige en inclusieve omgeving waarin leerlingen zich gezien en gehoord voelen en actief wordt gewerkt aan sociale veiligheid. Op Kindcentrum Vossenburcht hebben we ook een burgerschaps beleidplan (bijlage 4). Hierin staat alles uitgebreid beschreven.



Organisatie van fysieke veiligheid

Er is bestuursbreed een arbobeleidsplan. Het arbobeleidsplan wordt telkens voor de periode van één jaar aangepast en bijgesteld. Op schoolniveau is de directeur verantwoordelijk voor het arbobeleid. De directeur zorgt voor een verdeling van arbotaken en is de overlegpartner van het bestuur. Via het MR-overleg heeft het personeel instemmingsrecht en inspraakmogelijkheid bij de totstandkoming van het arbobeleid. Op het moment dat de school inloggegevens heeft ontvangen van het bestuur, zal de RI & E ingevuld worden. Bij uitstapjes geldt de regelgeving voor vervoer zoals opgesteld door de ANWB over inzittenden verzekering. De school is via het bestuur verzekerd volgens de richtlijnen zoals opgesteld in: Veilige School (www.conexus.nu/schoolveiligheid). Tijdens de Gymnastiek is er te allen tijde een bevoegde leerkracht aanwezig. Wij volgen ook hierin de richtlijnen zoals opgesteld door het bestuur, gebruik gymzalen.

Bedrijfshulpverlening

De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverlening (BHV). Op de Vossenburcht zijn de BHV'ers Jacqueline Pijman en Floortje Leander. De noodzakelijke opleiding voor de BHV'ers wordt verzorgd door een opleidingsinstituut en georganiseerd door het bestuur. Zij gaan jaarlijks naar een herhalingscursus. Op schoolniveau wordt 2 keer per jaar het ontruimingsplan geoefend (1 keer gepland en 2 keer ongepland). (Zie bijlage 5, Ontruimingsplan).

Binnen de school zijn meerdere EHBO-koffers aanwezig, waarvan de locaties duidelijk worden aangegeven. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverlening (BHV) en zorgt ervoor dat de EHBO-koffers compleet en in goede staat zijn.

Incidentenregistratie

Er wordt een incidentenregistratie bijgehouden. In een ongevallenregister worden die ongevallen vastgelegd die enig lichamelijk letsel en/of (ziekte)verzuim tot gevolg hebben. Daarnaast worden ook de ongevallen geregistreerd die weliswaar niet tot verzuim leiden, maar wel lichamelijk letsel tot gevolg hebben. Aan de hand van registraties wordt bekeken of er sprake is van gevaarlijke situaties. De registratie wordt bijgehouden door de leerkrachten en gecontroleerd door de directeur.

Taken, rollen en verantwoordelijkheden

In het kader van de uitvoering van het arbobeleid worden taken en verantwoordelijkheden verdeeld. Voor beschrijving van de taken en bevoegdheden wordt verwezen naar het schoolplan en het taakbeleid. Het taakbeleid wordt elk schooljaar jaarlijks vastgesteld. Vormen van overleg veiligheid komt in meerdere overlegvormen aan bod, zoals in teamoverleg, ouderavonden, MR, OV, directeurenoverleg, BSOT.

Arbodienst

Ons bestuur heeft een contract met de Arbo Unie. Er is sprake van een gehuurd gebouw en speelterrein. Dit wordt onderhouden door Conexus. De school is verantwoordelijk voor de signalering en melding van problemen.

Veiligheid tijdens de gymlessen

Tijdens de gymlessen zijn er duidelijk afspraken gemaakt die van belang zijn bij de veiligheid tijdens de lessen lichamelijke opvoeding. Deze afspraken staan in het protocol gymlessen. Het doel van dit protocol is: Duidelijke regelgeving waardoor we de veiligheid in de gymzaal kunnen optimaliseren (zie bijlage 6).

Toezicht en beveiliging

Tijdens het spelen onder schooltijd is toezicht volgens afspraken met het gehele team. De toegangsdeuren van de school zijn geopend van 08.15 tot 15.15u. De school heeft een traditioneel lesrooster (woensdagen tot 12.00, rest van de week tot 15.00). Naast de toegangsdeur bevindt zich het kantoor waar dagelijks directie, administratie of management aanwezig is. Deuren naar ruimtes niet toegankelijk voor kinderen zoals de meterkast zijn gedurende de schooldag afgesloten.

Het schoolplein is nog niet openbaar toegankelijk na schooltijd. Het plein zal het komende jaar openbaar gemaakt worden. De schooldeur gaat op slot als de kinderen binnen zijn. De pleinhekken gaan dicht als de kinderen buiten op het eigen plein spelen.

Voor de beschrijving van schoolontruiming is er in iedere groep een lijst met namen van de leerlingen en het protocol voor de leerkracht bij calamiteiten.

Vanuit de Wet Sociale Veiligheid voldoen we aan criteria

1. We zijn in bezit van een: een schoolveiligheidsplan:
 - Bijlage 1: sop
 - Bijlage 2: gedragsprotocol
 - Bijlage 3: meldcode
 - Bijlage 4: actiefburgerschapsprotocol
 - Bijlage 5: ontruimingsplan
 - Bijlage 7: protocol gymlessen
2. De aanwezigheid van een anti-pestcoördinator en gedragsspecialist. Deze is zichtbaar in de school als wel op de website. Dit is Lotte Henderik.
3. Er is zijn vertrouwenspersonen die jaarlijks de groepen in gaan om uitleg te geven over zijn rol. Dit zijn Marleen Verkaaik en Lotte Henderik.
4. Jaarlijkse monitoring van de sociale veiligheid onder leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 .